

РЕГИОНАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР

**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В БИБЛИОТЕКАХ  
ВУЗОВ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ВЫБОРА,  
ВНЕДРЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Россия, Новосибирск, – 23-24 ноября 2005 г.

---

---

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в научно-практическом семинаре «Автоматизированные библиотечно-информационные системы в библиотеках вузов: теория и практика выбора, внедрения и использования».

**Организатор семинара:**

**Научная библиотека Новосибирского государственного технического университета (НГТУ)**

**ЦЕЛЬ СЕМИНАРА**

Повышение качества библиотечно-библиографического обслуживания на основе использования автоматизированных библиотечно-поисковых систем. Совершенствование управления библиотечными процессами на основе новых технологий; повышение роли библиотек вузов в образовательном, научном и культурном процессах; формирование подходов к взаимодействию библиотек с различными АИПС.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СЕМИНАРА**

- Автоматизированные библиотечные системы и технологии. Особенности автоматизации различных циклов (этапов) библиотечных технологий, технологическая среда.
- Библиотечные АИПС – проблемы выбора и внедрения, методы идентификации изданий и пользователей.
- Работа с международными библиотечными форматами, навигации в Интернет.
- Проблемы отбора, хранения и предоставления электронных ресурсов, электронные коллекции библиотек вузов, создание и поддержка электронных ресурсов, электронные библиотеки, организация полнотекстовых коллекций.
- Корпорация и межбиблиотечное взаимодействие в использовании АИПС

## ФОРМЫ РАБОТЫ СЕМИНАРА

Пленарное заседание, секции, «круглый стол», стендовые доклады.

**ВНИМАНИЕ!** По результатам работы семинара предполагается издать тезисы докладов и сообщений участников

### Правила оформления тезисов докладов (сообщений)

Объем тезисов доклада: **до 5 страниц** текста формата А4 (включая рисунки, таблицы и список литературы). Тезисы докладов, сообщений должны включать в себя: название, фамилии, и.о. авторов, название организации, рисунки, таблицы, литературу. Шрифт Times New Roman, 12. Межстрочный интервал – одинарный, размер полей со всех сторон – 2,5 см, колонтитулы – 1,3 см, ориентация – книжная, красная строка – 1,25 см; выравнивание по ширине. Текст тезисов желательно подготовить в редакторе Word for Windows (любой версии). Твердая копия тезисов должна быть представлена в одном экземпляре и сопровождается электронной версией на дискете 3,5" или по E-mail. Именем файла должна быть фамилия автора или первого из соавторов.

*Все материалы принимаются в дни работы семинара или до 15 декабря 2005 г. по адресу:*

**630092, г. Новосибирск, пр. К. Маркса 20, НГТУ, Оргкомитет семинара  
«АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ  
СИСТЕМЫ В БИБЛИОТЕКАХ ВУЗОВ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ВНЕДРЕНИЯ И  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ»**

Контактные телефоны: (383) 346-02-46, 346-29-43

Факс: (383) 346-02-46

E-mail: [liber@library.nstu.ru](mailto:liber@library.nstu.ru), [uvm@library.nstu.ru](mailto:uvm@library.nstu.ru), [lopatina@library.nstu.ru](mailto:lopatina@library.nstu.ru),

Интернет:

*Оргкомитет оставляет за собой право отклонять некачественные материалы и не имеет возможности опубликовать материалы, полученные после 15 декабря 2005 г. или оформленные с нарушением указанных выше правил, а также не подтвержденные документом об оплате оргвзноса*

Организационный взнос перечисляется следующим образом:

Реквизиты НГТУ:

Новосибирский государственный технический университет

Адрес: 630092 Новосибирск-92

Пр. Карла Маркса, 20

Телефон 3460-700

ИНН 5404105174 КПП 540401001

Отделение по Ленинскому району г.Новосибирска УФК

по Новосибирской области (НГТУ л/с 06073128271)

Банк: РКЦ Левобережный г. Новосибирск

Р/с 40503810900001000003

БИК 045017000

Код по ОКНХ 92110

Код по ОКПО 02068953

Оформление назначения платежа в платёжном поручении:

(код 07330201010010000130) Оплата организационного взноса за участие в семинаре «АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В БИБЛИОТЕКАХ ВУЗОВ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ВЫБОРА, ВНЕДРЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ»

Ф.И.О., город.

Размер организационного взноса 500 руб. (без НДС) определяется затратами на канцелярские и почтовые расходы, издание программы и материалов семинара, оргтехнику. Участникам семинара рекомендуется иметь документы, подтверждающие оплату оргвзноса (копия платежного поручения, копия квитанции об оплате). Возможна оплата оргвзноса за наличный расчёт в кассу НГТУ.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА

Заполняется и отправляется в адрес Оргкомитета конференции до 10 ноября 2005 года

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Ученая степень, звание \_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Тип доклада и форма участия:      пленарный      секционный      стендовый

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. авторов \_\_\_\_\_

Участие в товарищеском ужине (оставить планируемое)

да

нет

